

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение школа–интернат
для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья имени Героя Советского
Союза И.Е.Егорова городского округа Новокуйбышевск Самарской области

ПРИКАЗ

13.09.2021

№ 106/од

Об утверждении

«Перечня должностей, замещение
которых связано с коррупционными
рисками» и «Карты коррупционных рисков»

В соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ
«О противодействии коррупции», в целях осуществления контроля исполнения
коррупционно-опасных функций **приказываю:**


1. Утвердить перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками в ГБОУ школе-интернате им. И.Е.Егорова г.о.Новокуйбышевск - приложение № 1.
2. Утвердить карту коррупционных рисков в ГБОУ школе-интернате им. И.Е.Егорова г.о. Новокуйбышевск – приложение № 2
3. Специалисту по кадрам ознакомить с настоящим приказом работников Учреждения под роспись.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.



Директор

 Е. В. Попова

С приказом ознакомлена:

 Г.А.Богданова

ПЕРЕЧЕНЬ

должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками

1. Директор Учреждения
2. Заместитель директора по УВР Учреждения
3. Главный бухгалтер
4. Ведущий бухгалтер
5. Бухгалтер Учреждения
6. Учитель
7. Воспитатель
8. Педагог-психолог
9. Учитель-логопед
10. Учитель-дефектолог
11. Педагог ДО
12. Социальный педагог
13. Педагог-организатор
14. Специалист по кадрам
15. Заведующий хозяйством
16. Специалист по охране труда
17. Ведущий юрисконсульт
18. Делопроизводитель
19. Секретарь
20. Кастелянша
21. Инженер
22. Заведующий складом
23. Шеф-повар
24. Медсестра

КАРТА КОРРУПЦИОННЫХ РИСКОВ

в ГБОУ школе-интернате им. И.Е.Егорова г.о. Новокуйбышевск

Перечень коррупционно-опасных функций:

1. Осуществление закупок для нужд образовательного учреждения.
2. Процедура приёма, перевода и отчисления обучающихся.
3. Организация и проведение аттестационных процедур (промежуточная аттестация и государственная итоговая аттестация).
4. Получение, учёт, заполнение и порядок выдачи документов государственного образца об образовании.
5. Финансово-хозяйственная деятельность образовательного учреждения.
6. Подготовка и согласование наградных документов на присвоение работникам образовательного учреждения государственных и ведомственных наград.
7. Проведение аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности.

№ п/п	Коррупционно-опасные полномочия	Описание зон коррупционного риска	Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска
1	Организация деятельности учреждения	Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица или его родственников, либо иной личной заинтересованности.	Информационная открытость учреждения, соблюдение утвержденной антикоррупционной политики, разъяснение работникам учреждения о мерах ответственности за совершение коррупционных нарушений.
2	Принятие на работу работников	Предоставление не предусмотренных действующим трудовым законодательством РФ преимуществ (протекционизм, семейственность) для	Разъяснение работникам учреждения о мерах ответственности за совершение коррупционных нарушений. Проведение собеседования при приеме на

		поступления на работу в учреждение.	работу директором учреждения.
3	Работа со служебной информацией	Использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению. Попытка несанкционированного доступа к информационным ресурсам	Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики учреждения, разъяснение работникам учреждения о мерах ответственности за совершение коррупционных нарушений. Ознакомление работников с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении.
4	Обращение юридических и физических лиц	Нарушение установленного порядка рассмотрения обращений граждан и юридических лиц. Требование от физических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством РФ.	Разъяснительная работа. Соблюдение установленного порядка рассмотрения обращений граждан и юридических лиц. Контроль рассмотрения обращений.
5	Взаимодействие с должностными лицами в органах власти и управления, правоохранительными органами и другими организациями	Дарение подарков и оказание не служебных услуг должностным лицам в органах власти и управления, правоохранительных органах и других организациях, за исключением символических знаков внимания, протокольных мероприятий.	Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики учреждения. Ознакомление работников с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении.
6	Принятие решений об использовании бюджетных и внебюджетных средств	Нецелевое использование бюджетных и внебюджетных средств	Привлечение к принятию решений об использовании бюджетных и внебюджетных средств. Ознакомление работников с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении. Разъяснительная работа о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
7	Регистрация материальных ценностей и ведение	Несвоевременная постановка на регистрационный учет материальных ценностей.	Организация работы по контролю за деятельностью структурных подразделений с

	баз данных материальных ценностей	Умышленно досрочное списание материальных ценностей и расходных материалов с регистрационного учета. Отсутствие регулярного контроля наличия и сохранности имущества учреждения.	участием представителей других структурных подразделений учреждения. Ознакомление работников с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Учреждении
8	Осуществление закупок, заключение контрактов и других гражданско-правовых договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд учреждения.	Расстановка мнимых приоритетов по предмету, объемам, срокам удовлетворение потребности; определение объема необходимых средств; необоснованное расширение (ограничение) круга возможных поставщиков; необоснованное расширение (сужение) круга удовлетворяющей потребности продукции; необоснованное расширение (ограничение), упрощение (усложнение) необходимых условий контракта и оговорок относительно их исполнения; необоснованное завышение (занижение) цены объекта закупок; необоснованное усложнение (упрощение) процедур определения поставщика; неприемлемые критерии допуска и отбора поставщика, отсутствие или размытый перечень необходимых критериев допуска и отбора поставщика; неадекватный способ размещения заказа по срокам, цене, объему, особенностям объекта закупки, конкурентоспособности и специфики рынка поставщиков; размещение заказа аврально и в конце года (квартала); необоснованное затягивание или ускорение процесса осуществления закупок; совершение сделок с нарушением установленного порядка требований	Соблюдение при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд учреждения требований по заключению контрактов с контрагентами в соответствии с федеральными законами в сфере закупок. Разъяснение работникам учреждения, связанным с заключением контрактов и договоров, о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Ознакомление работников с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении.

		законодательства в сфере закупок в личных интересах; заключение договоров без соблюдения установленной процедуры; отказ от проведения мониторинга цен на товары и услуги; предоставление заведомо ложных сведений о проведении мониторинга цен на товары и услуги.	
9	Составление, заполнение документов, справок, отчетности	Искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений в отчетных документах, а также в выдаваемых гражданам справках.	Система визирования исходящих документов ответственными лицами. Организация внутреннего контроля за исполнением должностных обязанностей, основанного на механизме проверочных мероприятий. Разъяснение ответственным лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
10	Оплата труда	Оплата рабочего времени не в полном объеме. Оплата труда в полном объеме в случае, когда работник фактически отсутствовал на рабочем месте. Установление и выплата необоснованные стимулирующих выплат работникам.	Объективная оценка выполнения показателей эффективности деятельности комиссией по установлению стимулирующих выплат работникам учреждения, использование средств на оплату труда в строгом соответствии с «Положением об оплате труда работников», «Положением о распределении стимулирующих выплат работникам». Разъяснение ответственным лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
11	Аттестация обучающихся	Необъективность в выставлении оценок, завышение оценочных баллов для искусственного поддержания видимости успеваемости, знаний, умений, навыков. Завышение оценочных баллов за вознаграждение или оказание	Комиссионное принятие решения об аттестации обучающихся. Организация работы по контролю за деятельностью преподавателей (учителей) и мастеров производственного обучения. Рассмотрение успеваемости обучающихся на

		услуг со стороны обучающихся либо их родителей (законных представителей).	заседаниях цикловых комиссий. Разъяснение ответственным лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
12	Реализация мероприятий региональной программ по развитию системы социальной поддержки обучающихся	Подготовка документации на предоставление льгот и выплат обучающимся	Контроль за целевым использованием предоставляемых субсидий в соответствии с нормативными актами. Разъяснение ответственным лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
13	Приём обучающихся в учреждение	Предоставление не предусмотренных законодательством преимуществ (протекционизм, семейственность) для зачисления в учреждение	Обеспечение открытой информации о наполняемости учебных классов, контроль со стороны директора учреждения и заместителей директора