

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья имени Героя Советского Союза И.Е.Егорова городского округа Новокуйбышевск Самарской области

**ПРОТОКОЛ
заседания Комиссии по противодействию коррупции**

17 декабря 2021 года

№ 28

Место проведения: ГБОУ школа-интернат им. И.Е.Егорова г.о. Новокуйбышевск, ул. Миронова, 26.

Присутствовали:

1. Жигалкина Елена Витальевна – специалист по охране труда, председатель Комиссии.
2. Егорова Ольга Алексеевна – заместитель директора по УВР Учреждения, заместитель председателя Комиссии.
3. Дуданова Маргарита Юрьевна – ведущий юрисконсульт Учреждения, секретарь Комиссии.

Члены Комиссии:

4. Попова Елена Валентиновна – директор Учреждения
5. Атаджанова Ирина Николаевна – главный бухгалтер Учреждения
6. Богданова Гузьял Абдулхаковна- специалист по кадрам* Учреждения.
7. Романова Татьяна Владимировна – учитель начальных классов Учреждения.
8. Казанкина Ирина Геннадьевна – учитель Учреждения
9. Макарова Елена Ивановна – педагог-библиотекарь Учреждения

Кворум имеется. Заседание Комиссии по противодействию коррупции в соответствии с п. 16. Положения о комиссии по противодействию коррупции является правомочным

Повестка дня:

1. Итоги работы по противодействию коррупции в ГБОУ школе-интернате им.И.Е.Егорова г.о. Новокуйбышевск.
2. Анализ расходования бюджетных средств.
3. Обсуждение и утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции в ГБОУ школе-интернате им. И.Е.Егорова г.о. Новокуйбышевск на 2022-2024 гг.
4. Обсуждение и утверждение плана заседаний Комиссии на 2022 год.

1. СЛУШАЛИ:

По первому вопросу повестки дня выступила директор Учреждения Попова Е.В.:

Работа по предупреждению коррупции проводится согласно плану мероприятий по антикоррупционной деятельности в ГБОУ школе-интернате им. И.Е.Егорова

г.о.Новокуйбышевск на 2021 год в рабочем режиме в установленные сроки. Члены комиссии эффективно ведут контроль над исполнением вышеуказанных мероприятий.

Прием обучающихся осуществляется по мере обращений родителей (законных представителей) обучающихся. Процедуры приема и итоговых аттестаций обучающихся проходят с соблюдением требований законодательства РФ.

За одиннадцать месяцев 2021 года жалобы, заявления граждан о злоупотреблении служебным положением, фактах вымогательства, взяток, иная информация о фактах коррупции в сфере деятельности Учреждения не поступали»

Е.В.Жигалкина предложила считать работу по противодействию коррупции в Учреждение удовлетворительной, а план работы по противодействию коррупции в ГБОУ школе-интернате им. И.Е.Егорова г.о. Новокуйбышевск на 2021 год выполненным.

Голосовали:

«ЗА» - единогласно

«ПРОТИВ» - 0

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 0

РЕШИЛИ:

Считать работу по противодействию коррупции в Учреждении удовлетворительной, а план работы по противодействию коррупции в ГБОУ школе-интернате им. И.Е.Егорова г.о. Новокуйбышевск на 2021 год выполненным.

2. СЛУШАЛИ:

По второму вопросу повестки дня выступила главный бухгалтер Атаджанова И.Н., которая пояснила, что главным документом, обеспечивающим финансовую деятельность является утвержденный руководителем поволжского управления министерства образования Самарской области план финансово-хозяйственной деятельности учреждения в части бюджетных средств. По мере необходимости в установленном порядке вносятся изменения в план финансово-хозяйственной деятельности учреждения в части бюджетных средств.

Расходование бюджетных средств осуществляется с учетом финансового контроля, а также с соблюдением правил законности, эффективности и рациональности.

Е.В. Жигалкина предложила

- принять информацию Атаджановой И.Н. к сведению;

- обеспечивать постоянный контроль над правомерностью и эффективностью расходования бюджетных и внебюджетных средств.

Голосовали:

«ЗА» - единогласно

«ПРОТИВ» - 0

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 0

РЕШИЛИ:

Принять информацию Атаджановой И.Н. к сведению, обеспечить постоянный контроль над правомерностью и эффективностью расходования бюджетных средств.

3. СЛУШАЛИ:

По третьему вопросу повестки дня выступила заместитель директора по УВР Егорова О.А., которая пояснила, что в соответствии с Рекомендациями по разработке и принятию локальных правовых актов в сфере противодействия коррупции для государственных

(муниципальных) учреждений и предприятий предложены отдельные мероприятия по противодействию коррупции в организации для включения в план работы. В связи с этим необходимо разработать План на определенный период – 3 года (2022- 2024 гг.). М.Ю.Дуданова предложила проект Плана мероприятий по противодействию коррупции в Учреждении на 2022-2024 гг.

Е.В.Жигалкина предложила принять План мероприятий по противодействию коррупции в Учреждение на 2022-2024 гг.

Голосовали:

«ЗА» - единогласно

«ПРОТИВ» - 0

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 0

РЕШИЛИ:

Принять План мероприятий по противодействию коррупции в Учреждении на 2022-2024 гг. (приложение № 1 к Протоколу), в ближайшее время издать приказ по Учреждению, утверждающий План мероприятий, довести до сведения заинтересованных работников Учреждения.

4. СЛУШАЛИ:

По четвертому вопросу повестки дня о Планах заседаний Комиссии на 2022 год выступила ведущий юрисконсульт М.Ю.Дуданова, пояснив, что План заседаний комиссии необходимо утверждать на основании разработанного Плана мероприятий по противодействию коррупции на 2022-2024 гг. Дуданова М.Ю. предложила план работы Комиссии на 2022 год (заседания в марте, июне, сентябре, декабре), темы заседаний Комиссии.

Е.В.Жигалкина предложила утвердить План работы Комиссии по противодействию коррупции на 2022 год, а также темы заседаний Комиссии (приложение № 2 к Протоколу).

Голосовали:

«ЗА» - единогласно

«ПРОТИВ» - 0

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 0

РЕШИЛИ:


Утвердить План работы Комиссии по противодействию коррупции на 2021 год, а также темы заседаний Комиссии (приложение № 2 к Протоколу).

1. Информацию принять к сведению. Признать работу комиссии, направленную на профилактику коррупционных правонарушений, удовлетворительной.

2. Продолжить работу по противодействию коррупции среди участников образовательных отношений в Учреждении.

Председатель комиссии

по противодействию коррупции:

 Е.В.Жигалкина

Секретарь комиссии

по противодействию коррупции:

 М.Ю.Дуданова

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по противодействию коррупции
в ГБОУ школе-интернате им. И.Е.Егорова г.о. Новокуйбышевск на 2022-2024 гг

№ п/п	Мероприятие	Ответственные исполнители	Срок исполнения
1	2	3	4
1. Реализация организационно-правовых мер по противодействию коррупции			
1.1	Анализ обращений и жалоб граждан/ организаций на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны работников Учреждения	Директор Е.В.Попова, заместитель директора по УВР О.А.Егорова, Комиссия по противодействию коррупции	1 раз в квартал
1.2	Анализ причин и условий, способствовавших совершению коррупционных преступлений работниками	Директор Е.В.Попова, заместитель директора по УВР О.А.Егорова, Комиссия по противодействию коррупции	1 раз в квартал
1.3	Антикоррупционный мониторинг локальных нормативных актов Учреждения	Ведущий юрисконсульт М.Ю.Дуданова	1 раз в год
2. Совершенствование системы контроля за деятельностью работников Учреждения			
2.1	Выявление случаев возникновения конфликта интересов, рассмотрение конкретных случаев, принятие своевременных мер по предотвращению и урегулированию таких ситуаций	Директор Учреждения, Комиссия по противодействию коррупции	1 раз в квартал
2.2	Проведение служебных проверок по фактам нарушения работниками Положения о профессиональной этике работников	Директор Учреждения Е.В.Попова, ведущий юрисконсульт М.Ю.Дуданова, специалист по кадрам Г.А. Богданова	По мере необходимости
2.3	Реализация комплекса разъяснительных мер по доведению до работников антикоррупционных стандартов поведения, ответственности за несоблюдение требований законодательства в этой части	Ведущий юрисконсульт М.Ю.Дуданова, специалист по кадрам Г.А.Ананьина	1 раз в год
2.4	Организация правового просвещения работников по антикоррупционной	Ведущий юрисконсульт М.Ю.Дуданова	1 раз в год

	тематике		
2.5.	Применение к работникам всех предусмотренных законодательством мер ответственности по минимизации/ликвидации последствий коррупционных и иных нарушений	Директор Е.В.Попова	По мере необходимости
3. Совершенствование деятельности в сфере закупок товаров, работ, услуг			
3.1	Обеспечение гласности и прозрачности, предотвращения коррупции и других злоупотреблений при исполнении ФЗ от 05.04.2013 г. «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» № 44-ФЗ	Главный бухгалтер И.Н.Атаджанова, ведущий бухгалтер И.В.Петрова, ведущий юрисконсульт М.Ю.Дуданова	Постоянно
3.2	Анализ работы по обоснованию начальной цены контракта, формулированию технического задания	Ведущий бухгалтер И.В.Петрова, ведущий юрисконсульт М.Ю.Дуданова	Постоянно
3.3	Контроль за исполнением контрактов, своевременной реализацией прав по взысканию неустойки, штрафных санкций с недобросовестных подрядчиков	Главный бухгалтер И.Н.Атаджанова, ведущий юрисконсульт М.Ю.Дуданова	Постоянно

ПЛАН работы Комиссии на 2022 год

№ п/п	Месяц	Темы
1	март	<ol style="list-style-type: none">1) Анализ обращений и жалоб граждан/организаций на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны работников Учреждения (при наличии)2) Анализ причин и условий, способствовавших совершению коррупционных преступлений работниками (при наличии)3) Рассмотрение конкретных случаев возникновения конфликта интересов, принятие своевременных мер по предотвращению и урегулированию таких ситуаций (при наличии)4) Анализ проведения служебных проверок по фактам нарушения работниками Положения о профессиональной этике работников (при наличии)5) Анализ обеспечения гласности и прозрачности, предотвращения коррупции и других злоупотреблений в закупочной деятельности
2	июнь	<ol style="list-style-type: none">1) Анализ обращений и жалоб граждан/организаций на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны работников Учреждения (при наличии)2) Анализ причин и условий, способствовавших совершению коррупционных преступлений работниками (при наличии)3) Рассмотрение конкретных случаев возникновения конфликта интересов, принятие своевременных мер по предотвращению и урегулированию таких ситуаций (при наличии)4) Анализ проведения служебных проверок по фактам нарушения работниками Положения о профессиональной этике работников (при наличии)5) Анализ обеспечения гласности и прозрачности, предотвращения коррупции и других злоупотреблений в закупочной деятельности
3	сентябрь	<ol style="list-style-type: none">1) Анализ обращений и жалоб граждан/организаций на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны работников Учреждения (при наличии)2) Анализ причин и условий, способствовавших совершению коррупционных преступлений работниками (при наличии)3) Рассмотрение конкретных случаев возникновения конфликта интересов, принятие своевременных мер по предотвращению и урегулированию таких ситуаций (при наличии)4) Анализ проведения служебных проверок по фактам нарушения работниками Положения о профессиональной этике работников (при наличии)5) Анализ обеспечения гласности и прозрачности, предотвращения коррупции и других злоупотреблений в закупочной деятельности
4	декабрь	<ol style="list-style-type: none">1) Анализ обращений и жалоб граждан/организаций на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны работников Учреждения (при наличии)2) Анализ причин и условий, способствовавших совершению

- | | |
|--|---|
| | <p>коррупционных преступлений работниками (при наличии)</p> <p>3) Рассмотрение конкретных случаев возникновения конфликта интересов, принятие своевременных мер по предотвращению и урегулированию таких ситуаций (при наличии)</p> <p>4) Анализ проведения служебных проверок по фактам нарушения работниками Положения о профессиональной этике работников (при наличии)</p> <p>5) Анализ обеспечения гласности и прозрачности, предотвращения коррупции и других злоупотреблений в закупочной деятельности</p> <p>6) Рассмотрение реализации комплекса разъяснительных мер по доведению до работников антикоррупционных стандартов поведения, ответственности за несоблюдение требований законодательства в этой части</p> <p>7) Рассмотрение тем мероприятий по организации правового просвещения работников по антикоррупционной тематике</p> <p>8) Анализ антикоррупционного мониторинга локальных нормативных актов Учреждения</p> |
|--|---|